



Guía de Estructura y Formato de Trabajos de Modalidad de Graduación Posgradual

2025





PRESENTACIÓN

La Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca (USFX), comprometida con la formación de alto nivel en la educación, presenta la “Guía de Estructura y Formato de Trabajos de Modalidad de Graduación Posgradual”. Este documento tiene como finalidad proporcionar orientaciones claras para la elaboración de los documentos correspondientes a trabajos académicos de graduación posgradual, bajo un formato unificado para su presentación.

Esta guía responde a lo establecido en el Artículo 89 “Formato y estructura de presentación de los trabajos de investigación” del Reglamento General de Posgrado 2024 de la USFX, donde se indica que los tutores y posgraduantes, al momento de la elaboración y presentación del documento de trabajo de modalidad de graduación, deben seguir lo dispuesto en los formatos y estructuras establecidas.

Se presentan de manera sucinta las estructuras y formatos para programas en general, incluyendo, para su aplicación en la redacción del documento, enlaces QR y electrónicos, que dan acceso a versiones digitales específicas y detalladas según el programa posgradual y el formato requerido por el posgraduante.

Este documento es el resultado de un proceso de trabajo colaborativo, coordinado por el Centro de Estudios de Posgrado e Investigación, que beneficia a todo el posgrado de la USFX al brindar una herramienta que permite a posgraduantes, tutores y tribunales elaborar el documento de fin de programa.





AUTORIDADES

Ing. Walter Isidro Arízaga Cervantes
Rector

Ph.D. Erick Gregorio Mita Arancibia
Vicerrector

Ph.D. Juan Carlos Rojas Vidovic
Director
Centro de Estudios de Posgrado e Investigación

CONSEJO DE POSGRADO

Dr. Jhonny Alberto Mezza Barahona
Decano
Facultad de Odontología

Ph.D. Raquel Arancibia Padilla
Decana
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Ph.D. Mónica Juana Calani Choque
Decana
Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

Dr. Jorge Ronald Alurralde Saavedra
Decano
Facultad Ciencias Agrarias

AGRADECIMIENTOS

Ph.D. Alan Jaret Aparicio Ortubé
M.Sc. Elizabeth Fabiola Ríos Velásquez
M.Sc. Nelson Eloy Illanes Padilla
Esp. Mónica Cristina Castro Szabó
M.Sc. Claudia Ivanna Aguirre Cisneros
M.Sc. Shirley Karen Vildoza Zambrana





Contenido

INTRODUCCIÓN	1
TRABAJOS DE MODALIDAD DE GRADUACIÓN	1
ESTRUCTURA	6
<i>Inicial</i>	6
<i>Cuerpo</i>	8
<i>Final</i>	13
CONSIDERACIONES GENERALES DEL FORMATO	15
ANEXO A - PORTADAS	A-1
ANEXO B - DECLARACIÓN DE ORIGINALIDAD Y DERECHOS DE AUTOR	B-1
ANEXO C - RESOLUCIÓN	C-1





UNIVERSIDAD MAYOR REAL Y PONTIFICIA DE
SAN FRANCISCO XAVIER
D E C H U Q U I S A C A

Código: OIN-ACDM-006

Versión: 1

Guía de Estructura y Formato de **Trabajos de Modalidad de Graduación**

Sucre, marzo 2025





GUÍA DE ESTRUCTURA Y FORMATO DE TRABAJOS DE MODALIDAD DE GRADUACIÓN

1. INTRODUCCIÓN

En el Sistema de la Universidad Boliviana, la graduación es la fase terminal de los programas de formación académica, y para obtener el certificado o grado académico se debe aprobar satisfactoriamente una modalidad de graduación establecida. El objetivo de las modalidades de graduación es el de integrar los conocimientos adquiridos por el posgraduante a lo largo de su formación académica y/o científica. Los programas posgraduales incorporan diferentes modalidades de graduación de acuerdo con su correspondencia señalada en el Reglamento de Posgrado del Sistema de la Universidad Boliviana, reflejado en el Reglamento de Posgrado de la Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca (USFX) y en la Tabla 1.

Tabla 1. Modalidades de graduación de programas posgraduales.

Programa	Modalidad de graduación
Diplomado	Monografía
Especialidad	Técnica Superior Clínica (Odontología) Clínico-Quirúrgica (Odontología)
Maestría	Profesionalizante No Clínico-Quirúrgica (Salud) Científica
Doctorado	Trabajo de grado Tesis de grado Tesis de grado Tesis doctoral

2. TRABAJOS DE MODALIDAD DE GRADUACIÓN

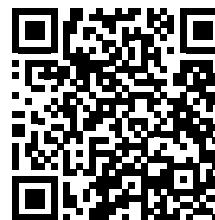
Para su aplicación en los programas posgraduales que desarrolla la USFX, las estructuras y formatos de presentación de Trabajos de Modalidad de Graduación (TMG) posgradual son presentados y descritos en esta guía.



Versiones digitales, en forma de plantilla, de las estructuras y los formatos se encuentran disponibles a través de enlaces QR y electrónicos, asegurando consistencia en la presentación de los documentos, de manera que el posgraduante concentre su esfuerzo en la redacción y construcción de artes visuales del trabajo de graduación.

DiplomadoMonografía de
revisión[https://posgrado.usfx.bo/
modalidad-revision-diplo-
mado/](https://posgrado.usfx.bo/modalidad-revision-diplomado/)**Diplomado**Monografía de
investigación[https://posgrado.usfx.bo/
modalidad-investigacion-di-
plomado/](https://posgrado.usfx.bo/modalidad-investigacion-diplomado/)**Especialidad**

Trabajo de grado

[https://posgrado.usfx.bo/
modalidad-trabajo-gra-
do-especialidad/](https://posgrado.usfx.bo/modalidad-trabajo-grado-especialidad/)**Especialidad**Trabajo de grado
caso de estudio[https://posgrado.usfx.bo/
modalidad-caso-estu-
dio-especialidad/](https://posgrado.usfx.bo/modalidad-caso-estudio-especialidad/)



Maestría

Tesis y trabajo de
grado

[https://posgrado.usfx.bo/
modalidad-tesis-traba-
jo-grado-maestrias/](https://posgrado.usfx.bo/modalidad-tesis-trabajo-grado-maestrias/)



Maestría

Tesis de grado
formato artículo

[https://posgrado.usfx.bo/
modalidad-formato-articu-
lo-maestrias/](https://posgrado.usfx.bo/modalidad-formato-articulo-maestrias/)



Doctorado

Tesis doctoral

[https://posgrado.usfx.bo/
modalidad-tesis-doctoral/](https://posgrado.usfx.bo/modalidad-tesis-doctoral/)



Doctorado

Tesis doctoral
formato artículo

[https://posgrado.usfx.bo/
modalidad-tesis-forma-
to-articulo-doctoral/](https://posgrado.usfx.bo/modalidad-tesis-formato-articulo-doctoral/)



Dado el alcance de este documento, no debe ser considerado como la única fuente de información para la presentación del TMG; aspectos inherentes al tema de estudio deben ser considerados por el posgraduante, como también recomendaciones proporcionadas por los tutores y docentes de asignaturas asociadas a la elaboración de estos trabajos académicos.

Las plantillas fueron construidas en el procesador de texto *Word*[®] con las estructuras y los formatos indicados en las Tablas 2, 3 y 4. Información adicional y ejemplos entre corchetes



rojos ([1]) son proporcionados en cada plantilla, elimine estos textos y corchetes rojos al momento de elaborar el TMG. Se recomienda usar en el *Word*[®] la opción *mostrar todo* (¶).

La información contenida en el TMG es responsabilidad del posgraduante.

3. ESTRUCTURA DE LOS TRABAJOS DE MODALIDAD DE GRADUACIÓN

Los TMGs están estructurados con base en tres partes principales: inicial, cuerpo y final, y deben presentarse con las secciones y orden indicado en las Tablas 2, 3 y 4. Cada parte del TMG es descrita a continuación.

3.1. Inicial

De manera general, la parte inicial comprende de dos secciones, la de presentación y la de guía de lectura del trabajo. La sección de presentación del trabajo realizado está compuesta de: portada, declaración de originalidad y derechos de autor, dedicatoria, agradecimientos, resumen y palabras clave. La sección de guía de lectura del documento: contenido, lista de figuras, lista de tablas y lista de abreviaturas y símbolos.

Como se muestra en la Tabla 2, la condición de obligatoriedad u opcional, de cada una de las secciones es la misma para diplomados, especialidades, maestrías y doctorados.

En la parte inicial, las secciones de portada, declaración de originalidad y derechos de autor y contenido son obligatorias para todos los niveles, mientras que las secciones de dedicatoria y agradecimientos son opcionales, como se muestran en la Tabla 2.

Tabla 2. Estructura de la parte inicial según el programa y su modalidad de graduación.

Parte	Sección	Diplomado		Especialidad		Maestría		Doctorado	
		Monografía de revisión	Monografía de investigación	Trabajado de grado	Trabajo de grado caso de estudio	Tesis y trabajo de grado	Tesis de grado formato artículo	Tesis doctoral formato artículo	Tesis doctoral formato artículo
Inicial	Portada	Obligatoria	Obligatoria			Obligatoria			
	Declaración de originalidad y derechos de autor	Obligatoria	Obligatoria			Obligatoria			
	Dedicatoria	Opcional	Opcional			Opcional			
	Agradecimientos	Opcional	Opcional			Opcional			
	Contenido	Obligatoria	Obligatoria			Obligatoria			
	Lista de figuras	No aplica	Opcional			Obligatoria si presenta figuras			
	Lista de tablas	No aplica	Opcional			Obligatoria si presenta tablas			
	Lista de abreviaturas y símbolos	No aplica	Opcional			Opcional			
	Resumen	No aplica	Opcional			Obligatoria			
	Palabras clave	No aplica	Opcional			Obligatoria			



3.1.1. Título

El título presenta de forma resumida el contenido del tema de estudio; por tanto, debe ser claro, preciso, delimitado y tener correspondencia con los objetivos del tema de estudio.

3.1.2. Resumen

La información contenida en esta sección presenta de manera breve el trabajo realizado. Su estructura tiene la siguiente información: la descripción general, los métodos, técnicas e instrumentos de investigación empleados, los resultados obtenidos y las conclusiones principales.

3.1.3. Abstract

Es el resumen presentado en idioma inglés.

3.1.4. Palabras clave

Las palabras clave identifican el contenido del tema de estudio, son usadas para localizar y recuperar información durante una búsqueda en internet. Se recomienda como mínimo el uso de 3 palabras clave y como máximo 7 palabras clave.

3.1.5. Keywords

Sección constituida por las palabras clave en idioma inglés.

3.2. Cuerpo

De manera general, el cuerpo del documento comprende secciones asociadas al planteamiento del problema de investigación, sustento teórico, metodología empleada, resultados obtenidos con su correspondiente análisis, conclusiones y recomendaciones, como se resume en la Tabla 3.

Tabla 3. Estructura de la parte del cuerpo según el programa y su modalidad de graduación.

Parte	Sección	Diplomado		Especialidad		Maestría		Doctorado	
		Monografía de revisión	Monografía de investigación	Trabajo de grado caso de estudio	Tesis y trabajo de grado	Tesis de grado formato artículo	Tesis doctoral formato artículo	Tesis doctoral formato artículo	
Cuerpo	Introducción		Obligatoria			No Aplica	Obligatoria		
	Marco teórico	No Aplica	Obligatoria	No Aplica	Obligatoria	No Aplica	Obligatoria	Obligatoria	No aplica
	Marco contextual	No Aplica	Obligatoria			No Aplica			
	Marco metodológico	No Aplica	Obligatoria		Obligatoria	No Aplica	Obligatoria	Obligatoria	No Aplica
	Propuesta	No Aplica	Obligatoria	No Aplica	Obligatoria según área de la ciencia			No Aplica	
	Descripción del caso	No Aplica	Obligatoria			No Aplica			
	Análisis y discusión de resultados	No Aplica	Obligatoria	Obligatoria según área de la ciencia		No Aplica	Obligatoria	Obligatoria	No Aplica
	Artículo		No Aplica			Obligatoria	No Aplica	Obligatoria	Obligatoria
	Conclusiones		Obligatoria			No Aplica		Obligatoria	
	Recomendaciones		Obligatoria					Obligatoria	



3.2.1. Introducción

La sección Introducción es obligatoria para todos los trabajos de modalidad de graduación, excepto para la Tesis de grado formato artículo. En esta sección se pone en contexto al lector sobre el tema de estudio, haciendo énfasis en los antecedentes, problema de investigación, justificación y pregunta de investigación. Considerando las características e información recolectada sobre el tema de estudio, esta sección puede redactarse en varios bloques de texto o mediante la adición de subsecciones. A efectos de ejemplificación, las plantillas incorporan las subsecciones Problema de investigación, Justificación y Pregunta de investigación. Para una redacción en varios bloques de texto, elimine las subsecciones sugeridas. Considere para la redacción que, una argumentación basada en citas de la literatura técnica sustenta la información presentada. Si corresponde, esta sección puede incluir figuras, tablas y/o expresiones matemáticas.

Para la redacción de las subsecciones de la Introducción, se presentan las siguientes orientaciones:

3.2.1.1. Antecedentes

Los antecedentes deben reflejar de manera descriptiva el conocimiento existente sobre el tema de estudio.

3.2.1.2. Problema de investigación

El problema de investigación, también conocido como situación problemática, se construye con el conocimiento no existente, haciendo énfasis en las causas y consecuencias.

3.2.1.3. Justificación

La justificación se construye mediante la exposición de razones convincentes para denotar la importancia del tema de estudio, empleando criterios como: conveniencia, relevancia social, implicancias en el estado del arte, utilidad metodológica, entre otros.

3.2.1.4. Pregunta de investigación

La pregunta de investigación se establece con el problema de investigación y puede redactarse de forma narrativa o en forma de pregunta, delimitando el alcance de la investigación de forma clara. Cuando la pregunta de investigación es redactada en forma de pregunta, no debe conocerse la respuesta y ser respondida con un sí o un no.

3.2.1.5. Objetivos

El objetivo general expresa la respuesta que se desea alcanzar al final de la investigación; debe ser claro, preciso y realista. Este logro representa generación de nuevo conocimiento.



Los objetivos específicos expresan de forma clara, concisa, secuencial y lógica los pasos a desarrollar para lograr el objetivo general.

Los verbos utilizados para la construcción del objetivo general y los objetivos específicos deben redactarse en infinitivo

3.2.1.6. Hipótesis

La hipótesis es una solución temporal al problema de investigación, la cual debe redactarse en forma de enunciado simple. La redacción en términos de tiempo gramatical debe realizarse en presente.

3.2.1.7. Idea a defender

La idea a defender es una argumentación teórica que justifica la perspectiva del investigador en respuesta al problema de investigación.

3.2.1.8. Contribución al estado del conocimiento

En esta subsección indique de forma clara y concisa la contribución en el estado del arte que se logra con el estudio propuesto.

3.2.1.9. Organización del TMG

En esta subsección se presenta información de forma resumida sobre el contenido de cada sección del cuerpo que compone el TMG. En caso de que el TMG incluya sección Anexos, información resumida sobre su contenido también debe presentarse.

3.2.2. Marco teórico

El marco teórico es un compendio de conocimientos científicos relacionados al problema de investigación, exponiéndose información sobre el estado del arte. La información presentada debe ser adecuadamente seleccionada, crítica y exquisita para sustentar el tema de investigación.

3.2.3. Marco contextual

La sección Marco contextual solamente es obligatoria para la Monografía de investigación y el Trabajo de grado a nivel de diplomado y especialidad, respectivamente. El marco contextual se construye con información asociada al sujeto u objeto de estudio y lugar donde se realiza estudio.

3.2.4. Marco metodológico

En el marco metodológico se presenta y describe los métodos, técnicas e instrumentos de investigación con los cuales se abordó el problema de investigación.



3.2.5. Propuesta

En esta sección se presenta una posible solución al problema observado en el tema de estudio con base a los resultados obtenidos a nivel de propuesta. El alcance de esta propuesta se enmarca a su aplicación en la práctica.

3.2.6. Descripción del caso

La sección Descripción del caso solamente es obligatoria para el Trabajo de grado caso de estudio a nivel de especialidad. En esta sección presente y describa la información recolectada con relación al caso de estudio, pudiendo ser la proveniente de: interrogatorios, auscultación física, ensayos de laboratorio, clínicos, imagenológicos, tratamiento, evolución, entre otros.

3.2.7. Análisis y discusión de resultados

En esta sección se presenta y describe los resultados obtenidos con su correspondiente análisis. Una evaluación de contraste de la información entre los resultados obtenidos con los obtenidos por otros investigadores en la literatura técnica proporciona un mayor contexto sobre los hallazgos del tema de estudio.

3.2.8. Artículo

La sección Artículo solamente es obligatoria para la Tesis de grado formato artículo y la Tesis doctoral formato artículo. Presente en este capítulo un artículo científico de revista publicado o aceptado para publicación. La versión presentada debe ser la enviada para publicación, es decir, la versión no revisada por parte de la revista. La estructura del artículo debe ser la requerida por la revista. Se aclara que el idioma empleado para la redacción debe ser consistente en la TMG.

La revista debe estar indizada en alguna de las siguientes bases de datos: Arts and Humanities Citation Index, Emerging Sources Citation Index, Index Medicus, Journal Citation Reports, Latindex, PsycINFO, SciELO, SciELO Citation Index, Science Citation Index Expanded, Scimago Journal Rank, Scopus, Social Science Citation Index o Web of Science.

Para el caso de maestrías, puede presentar en este capítulo un artículo científico de conferencia publicado o aceptado para publicación por parte de los organizadores del evento.

El libro de memorias de la conferencia debe tener ISBN (*International Standard Book Number*) y/o el artículo de conferencia debe tener DOI (*Digital Object Identifier*). El libro de memorias y artículo de conferencia pueden estar indizados en alguna de las bases de datos mencionadas anteriormente.



3.2.9. Conclusiones

La sección Conclusiones es obligatoria para todos los trabajos de modalidad de graduación. En el caso de Tesis de grado formato artículo, las conclusiones se encuentran contenidas en la sección Artículo. Las conclusiones se construyen mediante una exposición de los hallazgos obtenidos, los cuales responden a los objetivos del tema de estudio de forma clara y concisa. Es recomendable la redacción de un párrafo introductorio antes de exponer las conclusiones.

3.2.10. Recomendaciones

La sección Recomendaciones es obligatoria para todos los Trabajos de modalidad de graduación. Las recomendaciones se construyen a partir del alcance o limitaciones del tema de estudio, presentando aspectos de forma clara y precisa que puedan ser estudiados como continuación del trabajo realizado. Es recomendable escribir un párrafo introductorio antes de exponer las recomendaciones.

3.3. Parte final

La parte del final comprende las secciones Referencias bibliográficas y Anexos en todos los TMGs, como se resume en la Tabla 4. La sección Referencias bibliográficas es obligatoria, mientras que la sección Anexos es opcional.



Tabla 4. Estructura de la parte final según el programa y su modalidad de graduación.

		Diplomado		Especialidad		Maestría		Doctorado	
Parte	Sección	Monografía de revisión	Monografía de investigación	Trabajado de grado	Trabajo de grado caso de estudio	Tesis y trabajo de grado	Tesis de grado formato artículo	Tesis doctoral formato artículo	Tesis doctoral formato artículo
	Final	Referencias bibliográficas		Obligatoria					
		Anexos		Opcional					



4. CONSIDERACIONES GENERALES DEL FORMATO DE LOS TRABAJOS DE MODALIDAD DE GRADUACIÓN

4.1. Consistencia

El TMG debe tener consistencia en todas sus secciones en lo que respecta a: márgenes; uso de niveles; tipo y tamaño de letra; interlineado de texto y párrafo; numeración de páginas; encabezado y pie de página; empleo de numeración y viñetas; etiquetas de figuras, tablas y ecuaciones; uso de mayúsculas; composición de textos matemáticos; estilo de referenciación; entre otros. Debe aplicar adecuadamente reglas gramaticales y ortográficas del idioma en el cual se redacta el TMG bajo un lenguaje formal y académico. La plantilla de TMG contiene el formato establecido, por lo que su empleo es altamente recomendado.

4.2. Márgenes

Todo el material incorporado en el TMG (e.g., texto, figuras, tablas, etc.) debe encontrarse dentro los siguientes márgenes: superior, inferior y exterior 2.54 cm (1 plg) e interior 3.81 cm (1.5 plg), considerando márgenes simétricos. Este formato contempla la impresión del TMG en ambas páginas, es decir, anverso y reverso de una hoja tamaño carta (21.6 cm x 27.9 cm). Respecto al espacio geométrico para los encabezados y pies de página, la distancia vertical desde el borde de página debe ser 1.27 cm (0.5 plg).

4.3. Niveles

Para una adecuada presentación de la información, el TMG puede fragmentarse o dividirse en varios niveles, generándose subsecciones. Para el caso del Nivel 1, subsecciones de Nivel 2, éstas a su vez en subsecciones de Nivel 3, éstas a su vez en subsecciones de Nivel 4 y así sucesivamente. La fragmentación excesiva de información en el TMG no es adecuada en términos académicos, recomendándose el empleo de subsecciones hasta el Nivel 4.

Los niveles del TMG deben tener las siguientes características:

4.3.1. Nivel 1

Los títulos de Nivel 1 deben comenzar en una página nueva impar con negrita, tamaño de letra de 20 pts., alineación justificada, interlineado sencillo, espaciado anterior de 100 pts., espaciado posterior de 25 pts. y la primera letra del título en mayúscula. Los títulos de las secciones del cuerpo deben estar numeradas en arábigo seguidos de un punto y un espacio, a excepción de la sección Conclusiones y recomendaciones. Respecto a las secciones finales, el título de la sección Referencias bibliográficas sin numeración mientras que los títulos de la sección Anexos deben estar numerados con letras del alfabeto español en mayúscula seguidos de un punto y un espacio.



4.3.2. Nivel 2

Los subtítulos de Nivel 2 deben redactarse con negrita, tamaño de letra de 16 pts., alineación justificada, interlineado sencillo, espaciado anterior de 20 pts., espaciado posterior de 10 pts. y la primera letra del subtítulo en mayúscula. La numeración que precede al subtítulo debe corresponder al nivel en el que se encuentra en arábigo, incluyendo un punto después de cada número y un espacio al final de la numeración. Por ejemplo, la numeración de un segundo subtítulo Nivel 2 en un primer título Nivel 1 sería 1.2. Subtítulo.

4.3.3. Nivel 3

Los subtítulos de Nivel 3 deben redactarse con negrita, tamaño de letra de 14 pts., alineación justificada, interlineado sencillo, espaciado anterior de 20 pts., espaciado posterior de 10 pts. y la primera letra del subtítulo en mayúscula. La numeración que precede al subtítulo debe corresponder al nivel en el que se encuentra en arábigo, incluyendo un punto después de cada número y un espacio al final de la numeración. Por ejemplo, la numeración de un segundo subtítulo Nivel 3 en un tercer subtítulo Nivel 2 de un primer título Nivel 1 sería 1.3.2. Subtítulo.

4.3.4. Nivel 4 y posteriores

Los subtítulos de Nivel 4 deben redactarse con negrita, tamaño de letra de 12 pts., alineación justificada, interlineado sencillo, espaciado anterior de 20 pts., espaciado posterior de 10 pts. y la primera letra del subtítulo en mayúscula. Para este caso, una viñeta cuadrada con relleno de color negro debe emplearse seguido de un espacio.

Subtítulos en adelante del Nivel 4 deben elaborarse de forma similar al Nivel 4, pero con una viñeta diferente.

Respecto a la sección Anexos, los subtítulos deben responder al formato de los niveles indicados anteriormente, considerando que el Nivel 1 es designado con una letra mayúscula del alfabeto español.

La plantilla del TMG contiene títulos y subtítulos a efectos de ilustrar los niveles del TMG. Los textos entre corchetes rojos (**[]**) deben ser sustituidos por información del tema de estudio. Una vez sustituidos los textos, los corchetes rojos deben ser eliminados. Agregue o elimine niveles según corresponda.

4.4. Tipo y tamaño de letra

El TMG debe ser elaborado con texto recto y de color negro, pudiéndose emplear los tipos de letra Times New Roman o Arial. Para la realización de énfasis textual, puede emplear itálicas. En caso de utilizar palabras en un idioma diferente puede emplear también itálicas. La plantilla del TMG se encuentra elaborada con el tipo de letra Times New Roman, por tanto, el cambio al tipo de letra Arial requiere una modificación manual. En caso de aplicar este cambio, se recomienda revisar la consistencia del TMG.



En caso de emplear expresiones matemáticas, la composición de estas expresiones debe responder a algún estilo, como el sugerido por la AMS (*American Mathematical Society*). Sin embargo, estos textos pueden elaborarse con el tipo de letra Cambria Math cuando no son muy complejos.

El texto del TMG debe elaborarse con un tamaño de letra de 12 pts., los títulos de secciones Nivel 1 con 20 pts. y subtítulos de subsecciones Nivel 2 y 3 con 16 pts. y 14 pts., respectivamente. Subtítulos Nivel 4 en adelante deben elaborarse con un tamaño de letra de 12 pts. El texto de las tablas debe elaborarse con un tamaño de letra de 10 pts. y el texto de los encabezados y pies de página con un tamaño de letra de 11 pts.

4.5. Interlineado de texto

El texto del TMG debe elaborarse con un interlineado de 1.5 líneas, excepto para tablas de cualquier tipo, etiquetas de figuras y tablas y títulos de cualquier nivel que abarquen más de una línea, los cuales deben elaborarse con un interlineado sencillo.

4.6. Interlineado de párrafo

Los saltos de párrafo pueden indicarse de dos formas: la primera con una sangría de 1.27 cm (0.5 plg) o la segunda con la adición de un espacio extra entre párrafos. En caso de aplicar el espacio extra entre párrafos, no debe aplicarse sangría. Los saltos de párrafo deben ser consistentes en toda el TMG.

En la plantilla del TMG, el interlineado de párrafo es aplicado mediante un espacio extra entre párrafos, por tanto, el cambio a sangría requiere una modificación manual. En caso de aplicar este cambio, se recomienda revisar la consistencia del TMG.

4.7. Numeración de páginas

La numeración de páginas debe presentar tres formatos: uno para las secciones iniciales; otro para las secciones del cuerpo y sección Referencias bibliográficas; y otro para la sección Anexos.

Las secciones iniciales deben ser numeradas en romano mayúscula, ubicándose la numeración en la parte superior derecha en páginas impares y en la parte superior izquierda en páginas pares, con tamaño de letra de 11 pts. e interlineado sencillo. Las secciones Portada, Declaración de originalidad y derechos de autor, Dedicatoria y Agradecimientos no deben contener el número de página, pero si contarse como página.

Las secciones del cuerpo y sección Referencias bibliográficas deben ser numeradas en arábigo y la numeración dispuesta en la parte superior derecha en páginas impares y en la parte superior izquierda en páginas pares, con tamaño de letra de 11 pts. e interlineado sencillo. La primera página de estas secciones no debe contener el número de página, pero si contarse como página. En la plantilla del TMG, estas páginas son impares.



La sección Anexos debe responder al formato de las secciones del cuerpo y sección Referencias bibliográficas, pero en este caso la numeración debe ser autocontenida, es decir, iniciar y terminar para cada anexo, como también, construirse con la numeración del anexo seguido de un guion y el número de página (e.g., A-2).

4.8. Encabezado y pie de página

El formato del encabezado de página depende de la existencia del número de página, como se detalla en la anterior sección. En caso de presentar, debe añadirse una línea de párrafo inferior de 0.5 pts. En cuanto al pie de página, este espacio debe ser dejado en blanco.

4.9. Viñetas

El uso de viñetas en el TMG debe planificarse considerando la cantidad de subsecciones desde el Nivel 5 en adelante y enumeraciones de carácter explicativo en forma de lista. Recuerde que los subtítulos de Nivel 4 deben contener una viñeta cuadrada con relleno de color negro.

La enumeración de carácter explicativo en forma de lista debe realizarse con una viñeta redonda con relleno de color negro. En la plantilla del TMG, este tipo de viñetas se encuentran en las subsecciones Objetivos específicos, Conclusiones y Recomendaciones, como también en la sección Referencias bibliográficas para el estilo Harvard.

4.10. Estilos de referenciación

El estilo de referenciación debe corresponder al campo de la ciencia en el cual se desarrolla el tema de estudio. Sin embargo, los estilos Chicago, IEEE, APA y Harvard son aceptados.

Las citas en el texto deben tener las mismas características que el texto que las rodea. La lista de Referencias bibliográficas al final del TMG debe tener alineación justificada, interlineado de 1.5 líneas y cada ítem una viñeta redonda con relleno de color negro, excepto cuando se aplica el estilo Chicago, IEEE, APA o similar formato. En la sección Referencias bibliográficas de la plantilla del TMG, se exponen ejemplos para los estilos Chicago, IEEE, APA y Harvard. Se recomienda el uso de gestores bibliográficos para la construcción de citas en el texto y sección Referencias bibliográficas.

4.11. Figuras

Las figuras deben incorporarse electrónicamente en el TMG con alineación centrada, dentro los márgenes y de preferencia con orientación vertical. Los formatos de archivo de imagen que se recomiendan para las figuras son el EPS, TIFF, JPEG, PNG y GIF. Cada figura debe tener su etiqueta, compuesta de un número y nombre.



4.12. Tablas

Las tablas deben ser insertadas en el TMG con alineación centrada, dentro los márgenes y de preferencia con orientación vertical. El texto en cada celda debe estar centrado verticalmente. Notas de aclaración pueden ser redactadas debajo de la tabla con un tamaño de letra de 10 pts. e interlineado sencillo. El interlineado entre la tabla y las notas de aclaración debe ser sencillo. Cada tabla debe tener su etiqueta, compuesta de un número y nombre.

La tabla debe construirse únicamente con líneas horizontales de 1.5 pts. Emplee estas líneas para separar encabezados de columna, secciones importantes y notas al pie. Los encabezados de columna deben redactarse en negrita.

4.13. Expresiones matemáticas

Las expresiones matemáticas deben incorporarse electrónicamente en el TMG con alineación centrada, dentro los márgenes y de preferencia con orientación vertical. Las etiquetas pueden evitarse si la expresión no va a ser referenciada en el TMG. En caso de expresiones simples, éstas pueden redactarse en línea con el texto. La elaboración de textos matemáticos debe tener consistencia respecto a reglas de composición matemática, se recomienda al lector revisar literatura asociada a este campo, como el estilo sugerido por la AMS (*American Mathematical Society*). Cada expresión matemática debe tener su etiqueta, compuesta solo de un número.

4.14. Etiqueta de figura, tabla y expresión matemática

La etiqueta de figura, compuesta de un número y nombre, debe construirse debajo de la figura, con la palabra Figura seguido del número de la sección donde se inserta, punto seguido, número de la figura en esa sección, punto seguido, el nombre de la figura y punto final. Esta etiqueta debe elaborarse con un tamaño de letra de 12 pts., alineación centrada, interlineado sencillo y la primera letra del nombre de la figura en mayúscula. La palabra Figura seguida de su numeración debe elaborarse en negrita. El interlineado entre la figura y su etiqueta debe ser sencillo.

En caso de que la figura provenga de la literatura técnica, la citación debe incorporarse después del nombre de la figura. Si es elaborada por el autor, no es necesario indicar en el texto que la fuente es propia.

La etiqueta de tabla, compuesta de un número y nombre, debe elaborarse encima de la tabla, con la palabra Tabla seguido del número de la sección donde se inserta, punto seguido, número de la tabla en esa sección, punto seguido, el nombre de la tabla y punto final. Esta etiqueta debe elaborarse con un tamaño de letra de 10 pts., alineación centrada, interlineado sencillo y la primera letra del nombre de la tabla en mayúscula. La palabra Tabla seguida de su numeración debe elaborarse en negrita. El interlineado entre la tabla y su etiqueta debe ser sencillo.



En caso de que la tabla provenga de la literatura técnica, la citación debe incorporarse después del nombre de la tabla. Si es elaborada por el autor, no es necesario indicar en el texto que la fuente es propia.

La etiqueta de expresión matemática, compuesta solo del número de la expresión en el TMG entre paréntesis, debe elaborarse con alineación derecha y en la misma línea que la expresión matemática. La numeración se compone del número de la sección donde se inserta, punto seguido y número de la expresión matemática en esa sección. Esta etiqueta debe elaborarse con tamaño de letra de 12 pts., respetando la composición del texto matemático en cuanto a interlineado. Solo debe etiquetarse aquellas expresiones que son referenciadas en el TMG.

4.15. Vínculos externos

En caso de emplear vínculos a información externa al TMG, una descripción del contenido externo debe ser proporcionada a efectos de que la integridad del documento no sea comprometida en caso de que el vínculo falle.



UNIVERSIDAD MAYOR REAL Y PONTIFICIA DE
SAN FRANCISCO XAVIER
D E C H U Q U I S A C A

Código: OIN-ACDM-006

Versión: 1

Anexo A

Portadas

Sucre, marzo 2025





UNIVERSIDAD MAYOR REAL Y PONTIFICIA DE
SAN FRANCISCO XAVIER
DE CHUQUISACA

[Título de la monografía]

[Nombres y apellidos del posgraduante]

Diplomado en [de acuerdo a denominación del programa]

[Año]



UNIVERSIDAD MAYOR REAL Y PONTIFICIA DE
SAN FRANCISCO XAVIER
D E C H U Q U I S A C A

[Título del trabajo de grado]

[Nombres y apellidos del posgraduante]

Tutor(a):

[Grado académico Nombres y apellidos del tutor]

Especialidad en **[de acuerdo a denominación del programa]**

[Año]



UNIVERSIDAD MAYOR REAL Y PONTIFICIA DE
SAN FRANCISCO XAVIER
DE CHUQUISACA

[Título de la tesis o trabajo de grado]

[Nombres y apellidos del posgraduante]

Tutor(a):

[Grado académico Nombres y apellidos del tutor]

Maestría en [de acuerdo a denominación del programa]

[Año]



UNIVERSIDAD MAYOR REAL Y PONTIFICIA DE
SAN FRANCISCO XAVIER
DE CHUQUISACA

[Título de la tesis doctoral]

[Nombres y apellidos del posgraduante]

[Tutor(a) o Tutores:]

[Grado académico Nombres y apellidos del tutor]

[Grado académico Nombres y apellidos del cotutor]

Doctorado en **[de acuerdo a denominación del programa]**

[Año]



UNIVERSIDAD MAYOR REAL Y PONTIFICIA DE
SAN FRANCISCO XAVIER
D E C H U Q U I S A C A

Código: OIN-ACDM-006

Versión: 1

Anexo B

Declaración de originalidad y derechos de autor

Sucre, marzo 2025





Declaración de originalidad y derechos de autor

Como autor (a) declaro que el presente trabajo académico es original, excepto donde he reconocido la información generada por otros autores por medio de citas en el estilo requerido.

En caso de existir información confidencial (e.g., información proveniente de reportes gubernamentales, institucionales, privados o similares, personas naturales, etc.), manifiesto que he obtenido el permiso por escrito para incluir esa información en este trabajo académico.

Autorizo a las instancias competentes de la Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca (USFX) someter este trabajo académico a una evaluación de integridad académica por medio de una herramienta establecida para este propósito.

Autorizo a la USFX hacer de este trabajo académico un documento disponible para su lectura en el repositorio institucional.

Finalmente, manifiesto mi consentimiento para que este trabajo académico pueda ser publicado, total o parcialmente, respetando la propiedad intelectual del autor.

[Nombres y apellidos completos del posgraduante]

[Fecha]





UNIVERSIDAD MAYOR REAL Y PONTIFICIA DE
SAN FRANCISCO XAVIER
D E C H U Q U I S A C A

Código: OIN-ACDM-006

Versión: 1

Resolución

Sucre, marzo 2025





*Universidad Mayor, Real y Pontificia de
San Francisco Xavier de Chuquisaca*

SECRETARIA GENERAL DE VICERRECTORADO

Sucre, marzo 18 de 2025

DICTAMEN CONSEJO DE POSGRADO N° 037/2025



Señor Rector de la Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca.

Para fines de aprobación y de conformidad al artículo 11°.- del Reglamento del Centro de Estudios de Posgrado e Investigación, hago llegar a su autoridad el presente,

DICTAMEN:

En reunión ordinaria del Consejo de Posgrado en fecha 12 de marzo de 2025, se consideró la solicitud de Centro de Estudios de Posgrado e Investigación (CEPI) para la aprobación de la Guía de Estructura y Formato de Trabajos de Modalidad de Graduación Posgradual, cuya finalidad es el de proporcionar orientaciones claras y unificadas para la elaboración y presentación de trabajos académicos de graduación posgradual, señalando el Director del CEPI, que entre las estructuras y formatos se encuentran para Diplomado: Monografía de investigación o Monografía de revisión, para Especialidad: Trabajo de grado o Trabajo de grado formato caso de estudio, para Maestría: Tesis y Trabajo de grado o Tesis de grado formato artículo, para Doctorado Tesis doctoral o Tesis doctoral formato artículo, cada una con estructura específica y en forma de plantilla, disponibles en versión digital a través de enlaces QR y electrónicos.

En conocimiento de los antecedentes referidos, los integrantes del Consejo de Posgrado, dictaminaron:

1. Aprobar la Guía de Estructura y Formato de Trabajos de Modalidad de Graduación Posgradual, de la Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca.

Es cuanto se ha dictaminado en el Consejo de Posgrado.

Ph.D. Erick Gregorio Miza Arancibia
Vicerrector de la Universidad

Lic. Ma. del Carmen Serrudo Flores
Secretaria General Vicerrectorado



4 SIGLOS
de Ciencia e Innovación



